



**CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI**  
**Provincia di Brindisi**

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 9 del 30/01/2020**

**O G G E T T O**

**Approvazione Piano della Performance 2020-2022**

L'anno **2020** addì **30** del mese di **Gennaio** alle ore 12:30 nel Comune di San Vito dei Normanni e nella solita sala delle adunanze, la **Giunta Municipale**, si è riunita nelle persone **dei Signori**:

<b>N.O.</b>	<b>Carica</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	Sindaco	CONTE DOMENICO	X	
2	Vice Sindaco	LONGO VALERIO CARLO	X	
3	Assessore	FRANCAVILLA ENZO	X	
4	Assessore	GAETA MADDALENA B.	X	
5	Assessore	SARDELLI VINCENZO	X	
6	Assessore	MAGLIOCCA FRANCESCA	X	

**Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto indicato.**

Assiste il Segretario Generale **Giacomo Vito Epifani** il quale attesta unitamente al **Presidente**, **l'autenticità del verbale.**

Si premette che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi del Testo Unico EE.LL., sono stati acquisiti i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA Parere: Favorevole Data: 27/01/2020 <b>Responsabile del Servizio</b> DOTT. GIACOMO VITO EPIFANI	REGOLARITA' CONTABILE Parere: Favorevole Data: 30/01/2020 <b>Responsabile del Servizio Finanziario</b> Dott.ssa Daniela Galasso
---	---

Oggetto: Approvazione Piano della Performance 2020-2022

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO che:

- Il Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, noto come “Decreto Brunetta”, prevede l’attivazione di un ciclo generale di gestione della performance, al fine di consentire alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un’ottica di miglioramento della prestazione e dei servizi;
- In particolare le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare annualmente entro il 31 gennaio un documento denominato “Piano della Performance”, redatto in ossequio alle linee di indirizzo relative alla strutturazione e alle modalità di redazione emanate con delibera n. 112 del 2010 dalla CIVIT (Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle amministrazioni pubbliche, ora A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche) e che costituisce lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance con la finalità di evidenziare gli obiettivi strategici ed operativi programmati dall’Ente ed i risultati attesi;
- Il Ciclo della performance ed il relativo Sistema di misurazione e valutazione della performance sono finalizzati alla misurazione della performance in un’ottica non solo statica di "risultato", declinato secondo obiettivi di gestione, ma anche in un’ottica dinamica di "prestazione" dell’individuo e dell’intera struttura organizzativa;
- Il Piano della Performance assume particolare importanza ai fini della determinazione della "missione" che gli enti intendono perseguire con specifico riguardo ai servizi da rendere e ai bisogni da soddisfare. Esso attua dunque il proposito del legislatore di rendere la pubblica amministrazione sempre più funzionale alle esigenze dei cittadini e rispondente alle finalità di trasparenza in modo da poterne controllare l’azione e i risultati;
- Il piano della Performance si collega inoltre fortemente al Piano di Prevenzione della corruzione, al Piano triennale della Trasparenza, al Codice di Comportamento, divenendone una parte di rilevante significatività per fini di trasparenza e di conoscenza della missione specifica di questo Ente;

**RILEVATO** che nel processo di costruzione del piano della performance deve tenersi conto in primo luogo del contesto di riferimento che è espressivo dei bisogni della collettività, e di tutti i soggetti che partecipano a vario titolo alla loro definizione avuto particolare riguardo agli *stakeholders* quali utenti o comunque portatori di interessi collettivi;

### DATO ATTO che:

- Alla costruzione del Piano della Performance del Comune di San Vito dei Normanni hanno contribuito, oltre l’Amministrazione Comunale, anche i Responsabili dei Settori;
- Il Piano della Performance che si propone all’approvazione della Giunta potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni e agli obiettivi individuati nel DUP 2020-2022 e alle sue eventuali modifiche alla luce delle previsioni di bilancio 2020 non ancora approvato;
- Nell’ambito del ciclo di gestione della performance si inserisce il sistema di misurazione e valutazione della performance tra la fase della pianificazione degli obiettivi (Piano della performance) e quella relativa alla rendicontazione (Relazione sulla performance) e, se usato correttamente, può contribuire all’individuazione e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell’amministrazione, all’allineamento alle migliori pratiche in tema di comportamenti, attitudini, e performance organizzative;

### DATO ATTO altresì che:

- Gli obiettivi inseriti nel presente Piano della Performance traggono spunto dagli obiettivi strategici

- inseriti nel DUP 2019-2021;
- Tali obiettivi potranno subire integrazioni o aggiustamenti a seguito di approvazione del nuovo DUP 2020-2022 e comunque in corso di esercizio;
  - Il Piano della Performance si integra con gli altri documenti di programmazione dell'Ente: DUP, Bilancio di Previsione, PEG, Piano di Prevenzione della Corruzione e Programma della Trasparenza per l'analogo periodo preso in considerazione;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2020 con la quale, in assenza del Bilancio 2020 e vista la proroga del termine dello stesso al 31 marzo 2020 ai sensi del D. M. Ministero dell'Interno del 13/12/2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17/12/2019), si è provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2020, richiamando il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, in base al quale:

- a) il PEG assicura un collegamento, tra gli altri, con le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- b) nel PEG le risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario;

**VISTE** le previsioni definitive del bilancio di previsione 2019-2021 – Annualità 2020, redatte secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 30/03/2019, esecutiva ai sensi di legge;

**TENUTO CONTO** che questo ente con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 in data 31/07/2019 ha adottato, nel 2019, il PEG con valenza pluriennale 2019/2021 che, pertanto, costituisce base di riferimento per l'assegnazione del PEG relativamente al corrente esercizio provvisorio;

**DATO ATTO** pertanto, che mediante il Piano esecutivo di gestione provvisorio limitatamente alle dotazioni finanziarie per l'esercizio 2020, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, risultano assegnate ai responsabili di servizio le risorse al fine di assicurare la prosecuzione dell'attività dell'ente, mediante:

- ⌚ la suddivisione delle tipologie di entrata in categorie e capitoli e dei programmi di spesa in macro-aggregati e capitoli secondo la nuova classificazione di bilancio;
- ⌚ la riclassificazione dei capitoli di entrata e di spesa secondo il piano dei conti finanziario;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n.150/2009 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n.267/2000;
- la L.n.190/2012;
- il D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n.39/2013;
- il D. Lgs. n.97/2016;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la delibera della Giunta Comunale n. 63 del 23/05/2013 avente ad oggetto l'approvazione del Regolamento di disciplina del sistema della performance e relativa metodologia di misurazione con decorrenza di applicazione della normativa dall'esercizio 2013 nel rispetto dei principi sanciti dal D. Lgs. 150/09 e dal successivo D. Lgs. 74/2017( Decreto Madia) che ha determinato l'aggiornamento del suddetto regolamento con delibera di GC n. 172 del 21 dicembre 2017;

**VISTE** le delibere della Giunta Comunale n. 201 del 30/12/2010 e n. 105 del 27/07/2012 aventi per

oggetto l'approvazione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi per adeguamento dello stesso alle disposizioni del D. Lgs. 150/2009;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

**CON VOTI** unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge,

### **DELIBERA**

Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono espressamente richiamati ed approvati;

1. **APPROVARE** il Piano della Performance del Comune di San Vito dei Normanni 2020-2022 fatte salve integrazioni o aggiustamenti a seguito di approvazione del nuovo DUP 2020-2022 da riportare in sede di approvazione del PEG 2020-2022 a seguito di approvazione del Bilancio 2020/2022;
2. **DARE ATTO**, altresì, che la presente e il relativo Piano della Performance 2020-2022 , sarà pubblicata all'albo on line, sul sito web del Comune - Sez. Amministrazione Trasparente "Performance";
3. **TRASMETTERE** copia della presente ai Responsabili di Settore per gli adempimenti di competenza, al Sindaco, agli Assessori e al Presidente del Consiglio Comunale per quanto di rispettiva competenza;
4. **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, previa separata, analoga ed unanime votazione, ai sensi dell'Art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

IL SINDACO / F.F.

DOMENICO CONTE

IL SEGRETARIO GENERALE / F.F.

GIACOMO VITO EPIFANI

---

#### **ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE**

*La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:*

Dichiarazione di immediata esecutività (Art. 134 c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);

Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione (Art. 134 c.3 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);

San Vito dei Normanni, 30/01/2020

IL SEGRETARIO GENERALE

Giacomo Vito Epifani

---

#### **INVIO DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è stata comunicata in elenco, contestualmente all'affissione all'albo, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267.

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Si attesta che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

San Vito dei Normanni, 03/02/2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

*Dott. Francesco Palma*

---