



CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI

Provincia di Brindisi

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SETTORE AFFARI GENERALI
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

Registro Interno n. 121 del 10/11/2016

REPERTORIO GENERALE n. 710 del 10/11/2016

**OGGETTO: AVVIO DI N.1 PROCEDURA DI PROGRESSIONE ECONOMICA
ORIZZONTALE ANNO 2016.**

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

- Visto il Decreto del Sindaco n. 32 del 31/10/2016 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dei Servizi presenti nel 4° Settore "Servizi Sociali e Casa di Riposo e del "Servizio Personale" presente nel 1° Settore "AA.GG. ed Istituzionali", con le attribuzioni e le funzioni, di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 107, del D.Lgs. n. 267/2000;
- Vista la deliberazione di G.C. n.100 del 07/10/2016, che si intende qui integralmente richiamata, con la quale il sottoscritto Segretario Generale – Responsabile del Servizio del Personale è stato autorizzato ad indire la selezione inerente la P.E.O. riservato ai dipendenti in servizio presso questo Ente, per il passaggio alla categoria economica immediatamente superiore a quella posseduta a far data dal 01/01/2016;
- Visti i verbali delle riunioni di Delegazione Trattante del 17/06/2016 e 22/09/2016 i quali convalidano, ai fini della suddetta procedura, di utilizzare i criteri di valutazione già approvati con accordo tra parte pubblica e parte sindacale nella seduta del 12/04/2012, e che si rimenano ai CC.DD.II. 1998/2001 e 2009/2016, tuttora vigenti;
- Vista la determinazione n.620 del 05/10/2016, con la quale è stato quantificato il Fondo per le Politiche di Sviluppo del Personale anno 2016, ed è stata destinata la somma di € 23.203,53 alla Progressione Economica Orizzontale anno 2016;
- Dato atto che:
 - occorre avviare n.1 procedura di P.E.O. con decorrenza 01/01/2016, secondo i criteri stabiliti dai CC.DD.II. 1998/2001 e 2009/2016, tuttora vigenti, riservato ai dipendenti in servizio presso questo Ente al 01/01/2016 ed in possesso del requisito minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a trentasei mesi al 31/12/2015;
 - è necessario adottare apposita determinazione con la quale avviare formalmente la suddetta procedura, disponendo di pubblicizzare tale provvedimento mediante pubblicazione nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" ed all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15;
 - occorre informare direttamente tutto il personale dipendente interessato, nonché le OO.SS. Aziendali;
 - le risorse finanziarie da destinare sono quelle già indicate in sede di ripartizione del Fondo accessorio dell'anno 2016, e pari ad € 23.203,53;
- Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Filomena MAGGI;
- Visto il vigente CDI 2006/2009;
- Visto il D.Leg.vo n.267/00;
- Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente approvate e riportate:

1. Di indire la selezione inerente la P.E.O. per il passaggio dal 01/01/2016 alla

categoria economica immediatamente superiore a quella posseduta, riservata ai dipendenti di questo Ente in servizio al 01/01/2016; a tale selezione concorre il personale in possesso del requisito minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a trentasei mesi al 31/12/2015.

2. Disporre che la P.E.O., che verrà assegnata con decorrenza 01/01/2016, avverrà secondo i criteri e le modalità già stabilite dai citati CCDDII nei limiti delle risorse finanziarie destinate alla stessa, che per l'anno 2016 è pari ad € 23.203,53 e che troverà copertura finanziaria, con riferimento alla spesa anno 2016 sul Cap.9301 nell'ambito della somma resa disponibile.
3. Disporre, inoltre, che il Responsabile del Procedimento provveda ad informare direttamente tutto il personale dipendente interessato alle selezioni in oggetto e trasmetta copia del presente provvedimento alle OO.SS. Aziendali.
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa sul presente provvedimento, giusto parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dallo scrivente Responsabile del Servizio ed in calce riportato.
5. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento diviene esecutivo ai sensi e per gli effetti degli articoli 147-bis, comma 1, e 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000, con il rilascio, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del parere di regolarità contabile e del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento, ad avvenuta esecutività dello stesso, all'URP per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.

SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000, si appone visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Capitolo	Articolo	Importo	Impegno/Accertamento			
			E/U	Numero	Sub	Anno
9301	000	€ 23.203,53	U	913		2016

San Vito dei Normanni, 10/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Francesco D'Amico

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 6 c.3 del regolamento dei controlli)

Il presente provvedimento determinativo, assunto secondo le regole di gestione del Bilancio, è conforme a disposizioni di legge ed ai regolamenti comunali, per cui si attesta la regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE
DOTT. GIACOMO VITO EPIFANI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per la pubblicazione, dal 10/11/2016, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile della pubblicazione
Dott.ssa Filomena Maggi

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è conservato presso l'Ente”