

RICHIESTA ASSEGNAZIONE IN USO IMPIANTI SPORTIVI MINORI
STAGIONE SPORTIVA 2021/2022

Al **COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI**
1° SETTORE – SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA
comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente nel Comune di _____ Provincia _____

in via/piazza _____ numero _____

in qualità di legale rappresentante del soggetto di seguito indicato (completare):

Associazione/Società Sportiva _____

Disciplina Sportiva indoor praticata _____

Federazione / Ente di Promozione Sportiva _____

avente sede legale in _____ via _____ n. _____

Telefono/i _____ Indirizzo PEC _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Iscrizione ai seguenti campionati/tornei (ss 2021/22) _____

CHIEDE

l'ASSEGNAZIONE IN USO, con riferimento alla stagione sportiva 2021/2022, del/i seguente/i impianto/i sportivo/i:

IMPIANTO SPORTIVO	PRIORITÀ	GIORNI E ORARI
PALESTRA SCUOLA DON VINCENZO MEO		
PALESTRA SCUOLA VITO BUONSANTO		
PALESTRA SCUOLA LANZA DEL VASTO		
PALESTRA SCUOLA MADRE TERESA DI CALCUTTA		
PALESTRA SCUOLA DON MILANI		
POLIVALENTE ANTONIO RUGGIERO (TENSOST.)		

N.B.: In caso di richieste di assegnazione di spazi in due o tre impianti sportivi, nella seconda colonna della tabella dovrà essere indicato l'ordine di priorità (1°, 2°, 3°).

A tal fine, a sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. che il soggetto richiedente: (barrare la casella che interessa)

- è in regola con i pagamenti relativi alle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi della stagione sportiva 2020/2021, ovvero:
- nella stagione sportiva 2020/2021 non ha utilizzato impianti sportivi comunali;

2. che il soggetto richiedente: (barrare la casella che interessa)

- è iscritto al registro del CONI al n. _____ ed alla seguente Federazione Sportiva Nazionale _____ e/o al seguente Ente di Promozione Sportiva _____ ;
- non è iscritto al registro del CONI né ad una Federazione sportiva nazionale o Ente di Promozione Sportiva;

3. che il soggetto richiedente ha avuto, nella stagione sportiva precedente (completare):

N° _____ iscritti nei settori giovanili, residenti nel Comune di San Vito dei Normanni. Tale dato è riscontrabile dalla seguente documentazione che SI ALLEGA alla presente istanza: _____ ;

4. che il soggetto richiedente ha svolto, nella stagione sportiva precedente: (barrare una o più caselle la casella che interessa)

- Attività sportiva e/o corsi rivolti a soggetti diversamente abili;
- Attività sportiva e/o corsi rivolti a soggetti over 60;
- Attività sportiva e/o corsi rivolti a soggetti appartenenti ad altre categorie svantaggiate.
- Tale dato è riscontrabile dalla seguente documentazione che SI ALLEGA alla presente istanza:

_____ ;

5. che il soggetto, per la stagione sportiva 2021/2022: (barrare la casella che interessa)

- NON risulta già assegnatario d'uso presso altre strutture sportive pubbliche;
- Risulta già assegnatario presso altre strutture sportive pubbliche (indicare quali): _____ ;

6. di impegnarsi a rispettare la normativa anti Covid-19 e i relativi oneri tra i quali la pulizia e sanificazione dei locali e delle attrezzature in uso, le linee guida in materia disposte dalla Federazione/Ente di Promozione di appartenenza, manlevando l'Ente da eventuali incidenti imputabili al mancato rispetto delle stesse (ALLEGARE copia del Protocollo anti Covid-19 vigente della Federazione/EPS di appartenenza).

7. di prestare il proprio assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura oggetto del presente Avviso pubblico, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

Lì, _____

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Avvertenze:

L'istanza deve essere corredata, a pena di esclusione, da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. All'istanza devono essere allegate le copie dell'Atto Costitutivo e dello Statuto (se non presentate precedentemente), le eventuali certificazioni di affiliazione alla Federazione sportiva di competenza o di affiliazione ad un Ente di promozione sportiva indicate al punto **2)** della presente dichiarazione, nonché l'ulteriore documentazione necessaria a comprovare quanto dichiarato ai punti **3)** e **4)** della presente dichiarazione ed il Protocollo anti Covid-19 vigente della Federazione/EPS di appartenenza di cui al punto **6)** della presente dichiarazione.

DICHIARAZIONE FORMALE DI IMPEGNO

Il sottoscritto _____
in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'**Associazione/Società sportiva**

si impegna, sotto la propria responsabilità, nell'ipotesi di accoglimento della richiesta:

- ad usufruire dell'impianto nei giorni e nelle fasce orarie che saranno assegnate;
- ad effettuare il pagamento delle tariffe stabilite dalla Amministrazione Comunale;
- a presentare con regolarità all'Ufficio Sport la ricevuta del versamento, ove dovuta, con l'indicazione della prescritta causale;
- a consegnare l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta;
- ad usare l'impianto, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza e a riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture in uso;
- a segnalare tempestivamente al Comune ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi assegnati;
- ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
- a sollevare il Comune, quale proprietario dell'impianto, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connesse allo svolgimento dell'attività sportiva;
- a sottoporre i propri atleti a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Associazione richiedente;
- ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'autorizzazione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;
- a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie all'impianto utilizzato senza la preventiva autorizzazione scritta del Comune;
- a dotarsi a propria cura e con oneri a proprio carico, ove non in dotazione alla struttura utilizzata, dei necessari presidi di primo soccorso (tra cui defibrillatore e kit primo soccorso), da tenere disponibili presso l'impianto medesimo durante l'utilizzo e assicurare la presenza costante di personale abilitato all'uso degli stessi presidi durante le attività.
- ad effettuare la pulizia, la sanificazione dei locali e delle attrezzature utilizzati al termine di ogni seduta ed ogni altro intervento, previsto dalla normativa vigente anti Covid-19, da eseguirsi prima, durante e dopo lo svolgimento attività.

Inoltre, nel caso di utilizzo dell'impianto polivalente (Tensostatico) "Antonio Ruggiero", il sottoscritto si impegna:

- a) a non svolgere attività di natura agonistica in quanto l'impianto è stato realizzato con il finanziamento del Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – nell'ambito del Pon "Sicurezza per lo sviluppo" Obiettivo Convergenza 2007-2013 Linea di intervento 2.8 b) – Iniziativa quadro "lo gioco legale" che configura gli impianti finanziati come "impianti di interesse sociale e promozionale dell'attività sportiva non destinati all'agonismo";
- b) a impegnarsi a svolgere al suo interno attività anche a favore di giovani appartenenti a famiglie che presentano disagio sociale, opportunamente segnalati dall'Ufficio Servizi Sociali, dagli Istituti Scolastici, dalle Parrocchie e dalla Caritas, i quali dovranno essere esentati dal pagamento dell'eventuale contributo mensile.

Li, _____

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE
