



COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI
(Provincia di Brindisi)

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
520	12/07/2022
Proposta N. 569	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

2° Settore - Servizi al Cittadino e Smart Economy

OGGETTO:	APPROVAZIONE GRADUATORIA RILEVATORIRELATIVO ALL'AVVISO DI SELEZIONE INDETTO CON DETERMINA 449 DEL 24/06/2022 PER IL CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

- che con la Legge 27 dicembre 2017 n. 205, Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dell'anno 2018, all'art.1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- che il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n.221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016, in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.167 del 19 luglio 2016, e, nel rispetto del regolamento (CE) n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- che la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal regolamento (CE) 9 luglio 2008 n.763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa;
- che il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento ed è coordinato dall'Istat;
- che le fasi delle rilevazioni censuarie vengono organizzate a livello locale attraverso la costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC);
- che l'art.14 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, attribuisce al Comune la gestione del servizio statistica, le cui funzioni sono esercitate dal Sindaco, quale Ufficiale del governo per i relativi adempimenti;

RICHIAMATA la precedente determina n. 449 del 24/06/2022 ad oggetto *“costituzione ufficio di censimento in occasione del censimento della popolazione e abitazione 2022 e approvazione avviso di selezione rilevatori “* con la quale, tra le altre cose, nel prendere atto della delibera di Giunta Comunale n. 51 del 31/03/2022 si è approvato lo schema di avviso pubblico relativa alla procedura selettiva finalizzata all'individuazione di personale esterno al quale assegnare le funzioni di operatore di back office e di rilevatore censuario;

VISTO il «Piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031», adottato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 4/2022 del 22 marzo 2022 ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 232, lett. a) della legge n. 205/2017;

VISTA la Circolare Istat Prot. n. 1037904/22 09/05/2022 acquisita al protocollo comunale n. N.13144/2022 del 23/05/2022 ad oggetto *“Circolare 2d – Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)”* con la quale si forniscono tra le altre cose, indicazioni in ordine alla strategia generale del Censimento, alle specifiche tecniche delle rilevazioni, alle fasi e al calendario delle attività previste per le rilevazioni censuarie del 2022, al numero di famiglie campione stimate per entrambe le rilevazioni, al numero stimato dei rilevatori, alla costituzione dei Centri Comunali di Rilevazione (CCR) e alla gestione del materiale;

DATO ATTO CHE

- con determinazione dirigenziale n. n. 449 del 24/06/2022 ad oggetto *“costituzione ufficio di censimento in occasione del censimento della popolazione e abitazione 2022 e approvazione avviso di selezione rilevatori “*, nel prendere atto della delibera di Giunta Comunale n. 51 del 31/03/2022

è stata indetta la procedura selettiva finalizzata all'individuazione di personale esterno al quale assegnare le funzioni di operatore di back office e di rilevatore censuario e si è approvato lo schema di avviso pubblico;

- che in data 24/06/2022 veniva pubblicato all'Albo pretorio telematico del Comune l'avviso pubblico relativo alla procedura selettiva finalizzata all'individuazione di personale esterno al quale assegnare le funzioni di operatore di back office e di rilevatore censuario;

CONSIDERATO che entro il termine di scadenza previsto nel predetto avviso sono pervenute n. 45 candidature e che, sulla base dei titoli posseduti dai candidati, è stata predisposta la relativa graduatoria che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (all. A);

RITENUTO pertanto di approvare la suddetta graduatoria e di procedere alla sua pubblicazione all'Albo pretorio telematico;

DATO ATTO che la graduatoria avrà validità fino al 31/12/2026, in concomitanza con il Piano Generale del Censimento permanente della Popolazione delle Abitazioni per il quinquennio 2022-2026, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT, e che la stessa potrà essere utilizzata dal Comune sia per eventuali sostituzioni di operatori rinunciatari o rimossi dall'incarico nel corso del presente censimento, sia per lo svolgimento di altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT;

EVIDENZIATO che per la gestione delle operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022 verranno impiegati n. 4 operatori di censimento (rilevatori, operatori di back office) secondo le indicazioni fornite dall'ISTAT al punto 2 della circolare n° 3 dell'ISTAT Prot. n. 1105592/22 del 31/05/2022 avente ad oggetto: *"Circolare N. 3 - Censimento Permanente della Popolazione 2022. Operatori di Censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale"* e che i relativi incarichi verranno conferiti nel rispetto della predetta graduatoria;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 3 del 01/04/2021 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del 2° Settore – Servizi al cittadino e Smart economy cui afferisce il Servizio Elettorale;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ed in particolare:
- lo Statuto Comunale;
- il Dlgs 118/2011 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- l'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011, aggiornato al Decreto Ministeriale del 20/05/2015, avente ad oggetto "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";
- Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 31 luglio 2017;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 23/06/2022 avente per oggetto: "Documento unico di programmazione (dup) - periodo 2022/2024 nota di aggiornamento";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 23/06/2022 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024";

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** la graduatoria, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato A), relativa alla selezione per titoli indetta con determina n. 449 del 24/06/2022 per il conferimento di incarichi di operatore di censimento (rilevatori, operatori di back office) per la gestione delle operazioni relative al “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022”;
- 2) **DI DARE ATTO CHE:**
 - per la gestione delle operazioni del “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022” verranno impiegati n. 4 operatori di censimento (rilevatori, operatori di back office) e che i relativi incarichi verranno conferiti nel rispetto della predetta graduatoria;
 - la pubblicazione on line all’Albo Pretorio ha l’effetto di notifica a ciascun partecipante e che si provvederà a conferire gli incarichi di rilevatore e/o operatore di back office tenendo conto delle esigenze organizzative dell’Ufficio Comunale di Censimento e delle modalità definite dall’ISTAT;
 - la graduatoria sarà valida dalla data di pubblicazione all’albo pretorio on line della presente determina di approvazione della graduatoria fino al 31/12/2026, in concomitanza con il Piano Generale del Censimento permanente della Popolazione delle Abitazioni per il quinquennio 2022-2026, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell’ISTAT o a mutate esigenze dell’Ufficio, e potrà essere utilizzata dal Comune anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall’ISTAT;
- 3) **DI STABILIRE** che il compenso lordo sarà determinato, secondo i parametri previsti dalla normativa sul censimento e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni dell’ISTAT, sia per i rilevatori sia per i coordinatori sia per gli operatori di back office, in misura proporzionale al numero e al tipo dei questionari trattati e riconosciuti regolari, nonché a seconda delle modalità di restituzione degli stessi. Il compenso verrà corrisposto solo dopo l’introito da parte del Comune dello specifico contributo erogato dall’ISTAT. Il compenso dei rilevatori e dei coordinatori è assoggettato al trattamento fiscale e previdenziale previsto dalle norme in materia
- 4) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa sul presente provvedimento, giusto parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso dallo scrivente Responsabile del Servizio ed in calce riportato;
- 5) **DI DARE SEGUITO** alle prescrizioni di cui al D.Lgs 33/2013 relativamente alla pubblicazione del presente provvedimento, ad avvenuta esecutività dello stesso, all’Albo pretorio e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Pompea Roma

Responsabile
FACECCHIA ANNA COSTANZA / ArubaPEC S.p.A.
Atto firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.