



**CITTA' DI SAN VITO DEI NORMANNI**  
(Provincia di Brindisi)  
**2° SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E SMART ECONOMY**  
**ATTIVITA' PRODUTTIVE E SVILUPPO ECONOMICO**

---

Piazza Carducci, 1 – 72019 San Vito dei Normanni  
Tel 0831/955218 pec: [comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it)

**AVVISO PUBBLICO**

**PER LA CONCESSIONE DI AIUTI ALLE IMPRESE**

**FARE CENTRO**

Incentivi per l'avvio e il trasferimento di nuove di attività di impresa nel centro storico comunale e per sostenere la permanenza e la riqualificazione estetico funzionale delle attività di recente insediamento

## **Art 1. OBIETTIVI DEL BANDO**

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie politiche di sviluppo economico di sostegno alle imprese, al fine di migliorare l'accoglienza e l'attrattività dell'offerta commerciale e turistica del centro storico comunale e, al contempo, di contribuire alla riduzione della presenza degli immobili sfitti con destinazione commerciale intende:

- Incentivare l'avvio di nuove attività di impresa, commerciali e artigianali, o il trasferimento di attività nel centro storico comunale;
- sostenere le attività di impresa commerciale e artigianale, insediate recentemente nel centro storico comunale, per consentirne la riqualificazione estetico - funzionale e la permanenza e che si impegnino a realizzare eventi, attività e servizi per migliorare dal punto di vista sociale, culturale e turistico il centro storico comunale;

A tali fini è pubblicato il presente bando per la concessione di contributi economici a fondo perduto alle attività aventi i requisiti illustrati nei successivi articoli, in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 04/12/2023 e della conseguente Determinazione della Responsabile del 2° Settore n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per la concessione di benefici economici a fondo perduto.

## **Art 2. OGGETTO DELL'AVVISO**

Saranno finanziabili le seguenti due misure:

1. Avvio di nuove attività economiche nel centro storico o trasferimento di attività già avviate nel centro storico;
2. Progetti di riqualificazione estetico funzionale di attività già insediate;

## **Art 3. DOTAZIONE FINANZIARIA**

La dotazione finanziaria complessiva è pari ad Euro 20.000,00 complessivi così distribuite:

MISURA 1):

- Risorse complessive destinate: €12.000,00;
- Importo assegnabile € 6.000,00 a fondo perduto per ciascun soggetto, per favorire la creazione di una nuova impresa o l'apertura di una nuova unità locale nel centro storico comunale.

MISURA 2):

- Risorse complessive destinate: €8.000,00;
- Importo assegnabile €2.000,00 a fondo perduto per ciascun beneficiario da destinare alla riqualificazione e il miglioramento funzionale ed estetico di attività economiche esistenti nel centro storico e avviate dopo il 31 marzo 2022, data in cui è cessata l'emergenza Covid, come da decreto.

A conclusione della valutazione delle domande pervenute, verrà stilata una graduatoria che conterrà le istanze ammesse e finanziabili e le istanze ammesse ma non immediatamente finanziabili per mancanza di risorse; tali istanze potranno eventualmente essere beneficiarie del contributo in oggetto nell'ipotesi di rifinanziamento del presente avviso.

Qualora la dotazione finanziaria sia eccedente il numero delle domande l'Amministrazione si riserva la facoltà di riparametrare il contributo erogabile, ridistribuendo tra i candidati ammessi le risorse eccedenti.

## **Art 4. SOGGETTI ESCLUSI DAL FINANZIAMENTO**

Sono tassativamente esclusi dall'ammissione e dalla conseguente erogazione del contributo i soggetti che intendano esercitare, ancorché in misura non prevalente, le seguenti attività:

- scommesse e gioco, comprese attività che ospitino apparecchi automatici (anche in caso in cui gli apparecchi dovessero essere installati negli stessi locali o locali attigui all'attività principale);
- compro oro-argento, preziosi e similari;
- vendita di armi, munizioni e materiale esplosivo, fuochi d'artificio, articoli per soli adulti;
- commercio/somministrazione svolta attraverso distributori automatici h:24,00 di alimenti e bevande in locali ad esse esclusivamente destinati;
- callcenter;

# MISURA 1

## AVVIO DI NUOVE ATTIVITA' O TRASFERIMENTO

### Art 5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Il contributo a fondo perduto sarà concesso ai soggetti, sotto qualsiasi forma giuridica, che avviino o trasferiscano la propria attività nel centro storico di San Vito dei Normanni facenti parte di una delle seguenti categorie:

- commerciali di vendita al dettaglio in sede fissa;
- turistico-ricettive, di pubblico esercizio, artistiche;
- artigianali, purché integrabili nel contesto urbano del centro storico;
- enogastronomiche con o senza somministrazione in sito di alimenti e bevande;

L'attività sarà ammessa a contributo se e solo se la sede è localizzata nella zona come da planimetria allegata al presente bando sotto la lettera A), e la stessa dovrà essere riconducibile a un locale caratterizzato da visibilità, ossia con accesso diretto dalla viabilità pubblica.

L'apertura dell'attività dovrà avvenire entro e non oltre 6 (sei) mesi dalla data del provvedimento di concessione del contributo pena la decadenza del contributo e l'immediata restituzione dello stesso.

I soggetti beneficiari al momento della presentazione della domanda e fino all'erogazione del contributo, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla Camera di Commercio per le attività suddette o autodichiarazione che attesti l'avvio della procedura di iscrizione alla Camera di Commercio che deve necessariamente concludersi entro 60 giorni dalla comunicazione di assegnazione del contributo;
- (per le persone giuridiche) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana. Dalla certificazione dovrà anche risultare se procedure di fallimento o di concordato si siano verificate nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda;
- (per le persone fisiche) non essere interdetto, inabilitato, fallito e non avere in corso a proprio carico procedure per le dichiarazioni di tali stati e inoltre di non aver riportato condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- essere titolari di un conto corrente bancario/postale intestato al soggetto giuridico richiedente;
- non incorrere in cause di divieto, decadenza, sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011 n.159 (c.d. Codice delle leggi antimafia): il predetto requisito opera per legale/i rappresentante/i, amministratore/i (con o senza poteri di rappresentanza) e soci/o;
- non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art.1 dei Reg. UE n.1407/2013 (*de minimis*);
- essere in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.lgs. 231/2007 e successive disposizioni attuative emanate da Banca d'Italia in materia di riciclaggio e finanziamento al terrorismo;
- possedere i requisiti morali e professionali per lo svolgimento delle rispettive attività;
- non avere in corso procedimenti di contenzioso, di qualunque genere e contenuto, con il Comune di San Vito dei Normanni.
- avere la piena disponibilità dell'immobile all'interno del quale sarà avviata l'attività comprovata da idonea documentazione ;

Il soggetto, pena l'inammissibilità dell'istanza, dovrà allegare la documentazione necessaria a dimostrare la

disponibilità a qualsiasi titolo dell'immobile presso cui sarà avviata l'attività.

Resta inteso che il possesso dei sopra citati requisiti dovrà persistere per tutta la durata della procedura, a pena di esclusione e/o revoca del beneficio concesso.

Il Comune si riserva di effettuare d'ufficio la verifica del possesso dei requisiti sopra riportati e autodichiarati, dando espresso avvertimento che:

- ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000: "1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

## **Art 6. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI**

I beneficiari dei contributi assegnati saranno obbligati, pena l'esclusione e la conseguente revoca del contributo concesso:

- ad avviare l'attività di impresa o a trasferire l'attività entro e non oltre 6 (sei) mesi a partire dalla data di comunicazione del provvedimento di concessione del contributo (pubblicazione della determinazione di concessione del contributo). Potranno pervenire eventuali richieste di proroghe dei termini di apertura dei locali, per esigenze straordinarie debitamente motivate, per un periodo non superiore a 3 (tre) mesi.
- A mantenere aperta l'attività all'interno del centro storico per almeno due anni pena la revoca del contributo.

## **Art 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Costituisce parte integrante del presente bando l'Allegato 1-Modulo di domanda di concessione del contributo (nuove attività).

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 5) del presente bando deve essere attestato mediante la compilazione di apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r.445/2000 e contenuta nel modello allegato 1- modulo di domanda di concessione del contributo (nuove attività), che dovrà essere tassativamente compilato in ciascuna delle parti di cui si compone e che sarà soggetta a verifiche da parte dell'Amministrazione.

Il sopra citato modello di domanda, completo delle dichiarazioni di cui agli artt.46 e 47 del d.p.r.445/2000 e sottoscritto dal legale rappresentante dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, a mezzo PEC entro e non **oltre le ore 14.00 del 21/12/2023**, all'indirizzo [comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it), con oggetto: "Bando per la concessione di contributi finalizzati all'apertura di nuove attività e alla riqualificazione delle attività esistenti nel centro storico", unitamente alla copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante che sottoscrive la domanda di partecipazione.

Dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- documentazione fotografica (interno/esterno) e planimetria dell'immobile in cui si intende avviare o trasferire l'attività, con relativa indicazione dell'ubicazione (via/piazza e numero civico);
- titolo di proprietà dell'immobile oppure contratto di locazione o documentazione attestante il comodato d'uso.
- Proposta progettuale di intervento tecnico e/o proposta progettuale di valorizzazione del territorio in

ambito sociale, culturale, turistico.

- Tutti gli allegati necessari per la valutazione della domanda secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 8;

Il termine sopra indicato per la presentazione della domanda è tassativo e a pena di esclusione. Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro il termine predetto; le domande presentate fuori dal suddetto termine saranno respinte e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Qualora la domanda, ancorché presentata nel termine fissato, dovesse risultare mancante dei dati e/o allegati richiesti il Responsabile del procedimento, e/o la Commissione valutatrice potrà richiedere integrazioni e tutte le precisazioni ritenute necessarie, assegnando un termine al richiedente, per la trasmissione delle integrazioni richieste, non superiore a 7 giorni dalla ricezione della richiesta. Il mancato rispetto del termine per la presentazione delle integrazioni richieste comporterà tassativamente l'esclusione dello stesso dalla partecipazione al presente bando.

## **Art 8. CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le istanze di partecipazione al bando saranno esaminate da un'apposita Commissione tecnica interna appositamente designata. La graduatoria sarà stilata in ordine al punteggio ottenuto, da ciascun concorrente, sui complessivi 100 punti da totalizzare come segue:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Qualità della proposta progettuale di interventotecnico	<b>PUNTI 30</b>
Qualità della proposta progettuale in ordine alla valorizzazione e del centro storico in ambito sociale, culturale, turistico	<b>PUNTI 30</b>
Coerenza della proposta progettuale con la vocazione produttiva territoriale	<b>PUNTI 10</b>
Strategie di comunicazione e promozione adottate, anche attraverso i canali social, degli eventi/attività organizzati	<b>PUNTI 20</b>
Innovatività del progetto	<b>PUNTI 10</b>

A parità di punteggio sarà data priorità alla minore età del richiedente (per le società si terrà conto della media dell'età dei soci). Se dopo il precedente ulteriore criterio si avrà ancora parità si procederà all'estrazione a sorte.

## MISURA 2

### ATTIVITA' GIA' INSEDIATE

#### Art 9. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Il contributo a fondo perduto sarà concessa ai soggetti economici con sede operativa o unità locale insediata successivamente alla data di cessazione dello stato di emergenza Covid (31 marzo 2022), nel centro storico di San Vito dei Normanni, come perimetrato nell'elaborato allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A, che svolgano attività:

- commerciali di vendita al dettaglio in sede fissa;
- turistico-ricettive, di pubblico esercizio, artistiche;
- artigianali;
- enogastronomiche con o senza somministrazione in sito di alimenti e bevande;

Sarà ammessa la presentazione di una sola domanda da parte del medesimo soggetto giuridico. I soggetti beneficiari al momento della presentazione della domanda e fino all'erogazione del contributo, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti al Registro Imprese della Camera di Commercio per le attività suddette;
- (per le persone giuridiche) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana. Dalla certificazione dovrà anche risultare se procedure di fallimento o di concordato si siano verificate nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda;
- (per le persone fisiche) non essere interdetto, inabilitato, fallito e non avere in corso a proprio carico procedure per le dichiarazioni di tali stati e inoltre di non aver riportato condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- essere titolari di un conto corrente bancario/postale intestato al soggetto giuridico richiedente;
- non incorrere in cause di divieto, decadenza, sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011 n.159 (c.d. Codice delle leggi antimafia): il predetto requisito opera per legale/i rappresentante/i, amministratore/i (con o senza poteri di rappresentanza) e soci/o;
- non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art.1 dei Reg. UE n.1407/2013 (*de minimis*);
- essere in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.Lgs. 231/2007 e successive disposizioni attuative emanate da Banca d'Italia in materia di riciclaggio e finanziamento al terrorismo;
- possedere i requisiti morali e professionali per lo svolgimento delle rispettive attività;
- non avere in corso procedimenti di contenzioso, di qualunque genere e contenuto, con il Comune di San Vito dei Normanni.

Resta inteso che il possesso dei sopra citati requisiti dovrà persistere per tutta la durata della procedura (ossia sino al momento della liquidazione del contributo), a pena di esclusione e/o revoca del beneficio concesso.

Il Comune si riserva di effettuare d'ufficio la verifica del possesso dei requisiti sopra riportati e autodichiarati, dando espresso avvertimento che:

- ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000: "1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della

dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

- ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

## **Art 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Costituisce parte integrante del presente bando l'Allegato 1-Modulo di domanda di concessione del contributo (nuove attività).

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 5) del presente bando deve essere attestato mediante la compilazione di apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r.445/2000 e contenuta nel modello allegato 1- modulo di domanda di concessione del contributo (nuove attività), che dovrà essere tassativamente compilato in ciascuna delle parti di cui si compone e che sarà soggetta a verifiche da parte dell'Amministrazione.

Il sopra citato modello di domanda, completo delle dichiarazioni di cui agli artt.46 e 47 del d.p.r.445/2000 e sottoscritto dal legale rappresentante dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, a mezzo PEC entro e non **oltre le ore 14.00 del 21/12/2023**, all'indirizzo [comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it), con oggetto: "Bando per la concessione di contributi finalizzati all'apertura di nuove attività e alla riqualificazione delle attività esistenti nel centro storico", unitamente alla copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante che sottoscrive la domanda di partecipazione.

Dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- documentazione fotografica (interno/esterno) e planimetria dell'immobile in cui si intende avviare o trasferire l'attività, con relativa indicazione dell'ubicazione (via/piazza e numero civico);
- Proposta progettuale di intervento tecnico e/o proposta progettuale di valorizzazione del territorio in ambito sociale, culturale, turistico.
- Tutti gli allegati necessari per la valutazione della domanda secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 11;

Il termine sopra indicato per la presentazione della domanda è tassativo e a pena di esclusione. Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro il termine predetto; le domande presentate fuori dal suddetto termine saranno respinte e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Qualora la domanda, ancorché presentata nel termine fissato, dovesse risultare mancante dei dati e/o allegati richiesti il Responsabile del procedimento, e/o la Commissione valutatrice potrà richiedere integrazioni e tutte le precisazioni ritenute necessarie, assegnando un termine al richiedente, per la trasmissione delle integrazioni richieste, non superiore a 7 giorni dalla ricezione della richiesta. Il mancato rispetto del termine per la presentazione delle integrazioni richieste comporterà tassativamente l'esclusione dello stesso dalla partecipazione al presente bando.

## **Art 11. CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le istanze di partecipazione al bando saranno esaminate da un'apposita Commissione tecnica interna appositamente designata. La graduatoria sarà stilata in ordine al punteggio ottenuto, da ciascun concorrente, sui complessivi 100 punti da totalizzare come segue:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Qualità della proposta progettuale di interventotecnico	<b>PUNTI 30</b>

Qualità della proposta progettuale in ordine alla valorizzazione e del centro storico in ambito sociale, culturale, turistico	<b>PUNTI 30</b>
Coerenza della proposta progettuale con la vocazione produttiva territoriale	<b>PUNTI 10</b>
Strategie di comunicazione e promozione adottate, anche attraverso i canali social, degli eventi/attività organizzati	<b>PUNTI 20</b>
Innovatività del progetto	<b>PUNTI 10</b>

A parità di punteggio sarà data priorità alla minore età del richiedente (per le società si terrà conto della media dell'età dei soci). Se dopo il precedente ulteriore criterio si avrà ancora parità si procederà all'estrazione a sorte.

## DISPOSIZIONI COMUNI AD ENTRAMBE LE MISURE

### Art 12. ITER DI VALUTAZIONE E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le istanze pervenute in tempo utile saranno dapprima esaminate dal RUP che dovrà verificare l'ammissibilità ai sensi del precedente articolo 5 del presente bando; per la valutazione delle sole istanze ammesse sarà nominata una Commissione interna. Funge da segretario della Commissione un dipendente comunale di categoria non inferiore alla C individuato dallo stesso Responsabile del Settore Attività Produttive nell'atto di nomina della Commissione.

Per i componenti della Commissione si applicano i casi di incompatibilità come previsto dall'art 51 del Codice di Procedura Civile. Quando uno dei suoi membri dovesse trovarsi in una situazione di incompatibilità ha il dovere di astenersi dal compimento di atti inerenti la procedura di concorso; allo stesso modo il Presidente della Commissione, valutata l'esistenza dei presupposti predetti, ha l'obbligo di disporre la sostituzione del componente. La Commissione potrà richiedere alle imprese partecipanti tutti i documenti integrativi che ritenga utili ai fini della formazione della graduatoria assegnando un termine per la trasmissione di dette integrazioni, non superiore a 7 giorni dalla ricezione della richiesta. Il mancato rispetto di tale termine da parte del richiedente comporterà tassativamente l'esclusione dello stesso dalla partecipazione al presente bando.

La Commissione attribuisce i punteggi in base ai criteri di aggiudicazione di cui all'art. 8. Al termine della fase valutativa, la Commissione redige un verbale ed una graduatoria di cui il Responsabile del SUAP ne prende atto con apposita determina dirigenziale che sarà affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi; il primo giorno di pubblicazione all'albo pretorio *on line* della graduatoria ha valore di notifica ai soggetti istanti e/o collocati in graduatoria. La pubblicazione in albo pretorio della determinazione avrà efficacia di comunicazione agli interessati.

I contributi saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria di merito, fino ad esaurimento delle risorse a disposizione indicate nel precedente art. 3 del presente bando.

### Art 13. CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale potrà verificare, attraverso controlli, lo stato di attuazione dell'attività per la quale il contributo è stato concesso. In caso di accertate gravi inadempienze si procederà all'applicazione delle disposizioni di cui al successivo articolo.

### Art 14. REVOCA DEL CONTRIBUTO

Sarà disposta la revoca del contributo ed il recupero della somma eventualmente già erogata nei seguenti casi:

- Avere reso dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo.
- Cessazione dell'attività nei due anni successivi alla data di concessione del contributo;
- Trasferimento della sede operativa dell'attività all'esterno del centro storico nei due anni successivi alla data di concessione del contributo;
- Mancato avvio delle attività entro i termini stabiliti dal presente bando.

### Art 15. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il periodo di validità della graduatoria è fissata in anni 2 a partire dalla data della determina di approvazione

della graduatoria.

Ove, nell'ambito delle verifiche d'ufficio, i beneficiari non risultino in regola con quanto dichiarato, sarà automaticamente revocato il contributo concesso che dovrà essere restituito all'Ente nei tempi e nelle modalità comunicate con provvedimento di revoca.

Il presente bando non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della selezione, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, aggiudicare o meno la selezione senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta; niente potrà quindi pretendersi dagli offerenti, nei confronti del Comune di San Vito dei Normanni, per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione della domanda.

#### **Art 16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy e del Regolamento UE 2016/679.

I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, i soggetti interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritengano che il trattamento violi il citato Regolamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di San Vito dei Normanni, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza al Comune di San Vito dei Normanni è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personali Avv. Marco Micella all'indirizzo mail [marco.micella@liquidlaw.it](mailto:marco.micella@liquidlaw.it). Per richieste di informazioni è possibile rivolgersi telefonicamente, il mercoledì e il venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, alla Dr.ssa De Netto Roberta al numero 0831 955215 e/o inviando e-mail all'indirizzo [rdennetto.attivitaproductive@comune.sanvitodeinormanni.br.it](mailto:rdennetto.attivitaproductive@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

#### **Art 17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento è l'Ing. Anna Costanza Facecchia, Responsabile del 2° Settore del Comune di San Vito dei Normanni, email [servizinformatici.facecchia@comune.sanvitodeinormanni.br.it](mailto:servizinformatici.facecchia@comune.sanvitodeinormanni.br.it) – tel. 0831/955217.

### **Art 18. PUBBLICAZIONE**

Il presente bando e i relativi allegati saranno pubblicati presso sul sito web istituzionale e sull'albo pretorio on line del Comune di San Vito dei Normanni [www.comune.sanvitodeinormanni.br.it](http://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it) per un periodo minimo di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione.

Il Responsabile del Settore  
Ing. Anna C. Facecchia