



# CITTA' DI SAN VITO DEI NORMANNI

(Provincia di Brindisi)

ATTIVITA' PRODUTTIVE E SVILUPPO ECONOMICO

2° SETTORE SERVIZI A L CITTADINO E SMART ECONOMY

---

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO DESTINATI ALLE IMPRESE TITOLARI DI ATTIVITÀ PER LA SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE CON SEDE NEL COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI PER INVESTIMENTI NECESSARI A CONSENTIRE L'ADEGUAMENTO ALL'ASSETTO POST COVID.**

## **ART. 1 OGGETTO**

Oggetto del presente Bando è la concessione di un contributo a fondo perduto, per un importo massimo pari ad €. 2.000,00, con l'obiettivo di attribuire sostegno economico alle imprese che hanno sostenuto o intendono sostenere spese per l'effettuazione di investimenti necessari all'approntamento ed alla riorganizzazione degli spazi esterni ai locali, anche oggetto di provvedimenti di concessione di suolo pubblico, o per l'adozione di soluzioni innovative per la digitalizzazione delle imprese anche a i fini di implementare l'e-commerce.

## **ART. 2 SOGGETTI BENEFICIARI**

Possono presentare domanda per l'assegnazione del contributo i titolari/legali rappresentanti di attività per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande che svolgono la loro attività in sede fissa (non ambulante) sul territorio del Comune di San Vito dei Normanni.

Le imprese devono obbligatoriamente, al momento della presentazione della domanda, soddisfare i seguenti requisiti di ammissibilità:

- 1) essere regolarmente costituite ed iscritte come "attive" al Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente per territorio;
- 2) avere sede operativa attiva nel Comune di San Vito dei Normanni;
- 3) non trovarsi, alla data di presentazione della domanda in stato di fallimento, di scioglimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi situazione equivalente secondo la normativa statale vigente o avere in corso alla medesima data un procedimento per la dichiarazione di una delle situazioni anzidette;
- 4) possedere i requisiti morali e professionali per lo svolgimento delle rispettive attività;
- 5) non avere in corso procedimenti di contenzioso, di qualunque genere e contenuto, con il Comune di San Vito dei Normanni.

La domanda può essere presentata anche congiuntamente da più attività che intendano effettuare lo stesso investimento sia in termini di attrezzature che di servizi. In tal caso, l'importo massimo erogabile sarà moltiplicato per il numero di aziende che presentano la domanda congiuntamente (esempio per 2 aziende importo massimo 4000 euro, per 3 aziende 6000 euro, etc.)

### ART. 3 SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammesse al contributo saranno quelle sostenute o da sostenersi nel periodo 1 gennaio 2021- 31 dicembre 2021.

Per gli interventi già realizzati, si dovrà allegare alla domanda copia delle spese effettuate documentate attraverso regolari documenti fiscali quietanzati o ricevute di pagamento fiscalmente regolari. Ogni documento fiscale dovrà contenere il riferimento al servizio, bene ovvero dispositivo acquistato, in modo che sia possibile ricostruire la finalità dello stesso. Le modalità ammesse per l'effettuazione dei pagamenti sono bonifico bancario, ricevuta bancaria, assegno e bancomat di cui risulti la movimentazione in estratto conto bancario, pagamento con carta di credito dell'impresa richiedente di cui risulti l'addebito in conto e ricevuta di conto corrente postale.

Per gli interventi da realizzarsi, alla domanda dovrà allegarsi relazione dettagliata sull'investimento da effettuarsi e/o progetto tecnico relativo, corredati da preventivo di spesa. Le spese per questi interventi dovranno essere rendicontate, e documentate come sopra, entro il 28 febbraio 2022 pena la restituzione del contributo.

Le attrezzature, gli investimenti succitati e i servizi di digitalizzazione per poter essere ammesse al contributo saranno oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione sulla base dei seguenti parametri di riferimento:

- qualità dell'oggettistica scelta per l'acquisto in rapporto al contesto urbano in cui l'attività economica si colloca. Assumono in questo contesto specifico rilievo i seguenti elementi, che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice:

- 1) pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali;
- 2) accessibilità ai disabili;
- 3) illuminazione con contenimento dei consumi energetici;
- 4) marchio di qualità ecologica;
- 5) materiali rinnovabili, riciclabili e naturali;
- 6) ridotto utilizzo di plastica e gomma;
- 7) protezione dei pedoni su sede stradale;

- coerenza delle soluzioni e dei progetti proposti o già realizzati con quanto dettato dal "Regolamento dell'occupazione di suolo pubblico per spazi all'aperto annessi ai locali di pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande (dehors)" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 21 del 5 luglio 2018;

- qualità e completezza dei servizi digitali realizzati per i clienti.

Le spese ammissibili, a titolo esemplificativo, sono:

1) acquisto attrezzature di arredo proprie delle attività per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (ad esempi: tavoli, sedie, panche, gazebo, etc) destinate ad essere utilizzate, per

il mantenimento del numero dei posti a sedere “pre-Covid” all'esterno dei locali nei quali viene esercitata l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;

2) investimenti per riorganizzazione degli spazi ai fini del distanziamento fisico;

3) spese per l'acquisto di strumenti digitali per la consultazione dei menù da parte degli utenti o per la realizzazione di menù, cataloghi o altra modalità per la visualizzazione dell'offerta, la cui consultazione è in modalità elettronica o telematica;

4) spese per l'attivazione di servizi di food delivery e/o piattaforme di raccolta ordini, con lo scopo di favorire interventi di digitalizzazione ed automazione funzionali alla continuità operativa delle imprese durante l'emergenza sanitaria da Covid-19 e alla ripartenza post emergenziale (consegna a domicilio);

8) acquisizione ed utilizzo di forme di smartpayment (registratori di cassa “smart”, dispositivi per la riduzione dei flussi di denaro contante), sistemi di pagamento mobile o altre soluzioni di e-commerce (attivazione di servizi di ricezione ordini e pagamenti tramite smartphone).

Le spese per acquisto di attrezzature per essere considerate ammissibili ai fini della concessione del contributo oggetto del presente bando, devono essere riferite a beni nuovi.

#### **ART. 4 MISURA DEL CONTRIBUTO E REGOLE DI CUMULO**

La dotazione economica complessiva del presente Bando è pari ad € 70.000. Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento della dotazione succitata rispettando l'ordine di arrivo delle domande ammesse.

Il contributo a fondo perduto è cumulabile con le altre misure contributive ed agevolazioni emanate a livello nazionale e regionale per fronteggiare l'attuale situazione economico-finanziaria causata dall'emergenza sanitaria anzidetta.

#### **Art. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di contributo dovrà essere presentata dal titolare/legale rappresentante dell'impresa esclusivamente mediante compilazione elettronica del MODELLO allegato A firmato digitalmente.

Le domande devono essere trasmesse esclusivamente, tramite mail o posta elettronica certificata all'indirizzo pec del Comune di San Vito dei Normanni [comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it) entro il termine ultimo del 17 maggio 2021 ore 12.00; l'oggetto della mail, pena esclusione della domanda di contributo, dovrà essere: **“RICHIESTA CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO PER ADEGUAMENTO ASSETTO POST COVID”**.

Nel corso dell'istruttoria sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale richiedere chiarimenti in merito alla documentazione presentata o eventuali integrazioni, assegnando all'impresa interessata un termine perentorio, di norma fissato in 5 giorni dalla ricezione della comunicazione, per la risposta. Decorso tale termine, la domanda si intende definitivamente non ammessa al contributo.

L'ufficio competente invierà le comunicazioni relative al presente Bando all'indirizzo di posta che l'impresa avrà indicato sul modulo di domanda.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di decretare l'eventuale riapertura dei termini per la presentazione delle domande nel caso di utilizzo solo parziale dei fondi a disposizione.

#### **Art. 6 MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Le domande saranno escluse per le seguenti motivazioni:

- Errato oggetto della mail come disposto dal precedente articolo 5
- Domande predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente bando;
- Interventi da realizzare o realizzati non rientranti nelle spese ammissibili
- Soggetto richiedente che non soddisfa i requisiti di ammissibilità riportati all'art. 2

#### **Art. 7 INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI**

Alla scadenza del termine di cui all'art.5 l'ufficio SUAP procederà all'istruttoria formale di tutte le domande pervenute e procederà all'individuazione delle imprese ammesse.

Nel caso in cui sia necessario procedere alla richiesta di integrazione della domanda e della documentazione pervenute, il SUAP del Comune di San Vito dei Normanni procederà ad inviare comunicazione alla casella di posta elettronica indicata sul modello di domanda, contenente il termine perentorio di norma fissato in 5 giorni, entro cui l'impresa partecipante al presente Bando dovrà procedere a riscontrare quanto richiesto; decorso inutilmente tale termine la domanda si intende definitivamente non ammessa al contributo e sarà pertanto archiviata.

Al termine della valutazione delle domande, con atto dirigenziale verrà formata l'elenco delle domande ritenute ammissibili in ordine di arrivo. L'elenco darà atto delle domande "ammesse e finanziabili", delle domande "ammesse e non finanziabili" e delle domande "non ammesse". Sulla base delle domande ammissibili l'Amministrazione si riserva di riparametrare il contributo massimo erogabile.

L'esito del procedimento verrà reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di San Vito dei Normanni. Tale pubblicazione ha valore di notifica ai soggetti istanti. All'atto dirigenziale farà seguito l'erogazione del contributo che sarà liquidato a mezzo bonifico, in un'unica soluzione, e disposto esclusivamente sui conti correnti dedicati bancari o postali indicati sulla domanda.

#### **Art.8 OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE DEI CONTRIBUTI**

I soggetti beneficiari dei contributi del presente bando sono obbligati, pena decadenza totale o parziale dell'intervento finanziario:

- a) al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- b) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- c) a conservare per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate.

#### **Art.9 CONTROLLI**

Prima della pubblicazione dell'esito del procedimento, l'Amministrazione Comunale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e seguenti del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di effettuare idonei controlli con verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del citato DPR445/2000, sull'effettiva attuazione degli interventi/servizi o sulla reale presenza dei beni per i quali viene richiesta l'erogazione del contributo.

Fermo restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante e l'impresa dallo stesso rappresentata decadono dai benefici del presente bando, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

#### **Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del Dlgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che tutti i dati personali che verranno in possesso del Comune di San Vito dei Normanni nel corso dell'espletamento dei procedimenti direttamente ed indirettamente connessi al seguente Bando, saranno trattati esclusivamente per le finalità dello stesso e che gli stessi saranno gestiti conformemente alla succitata normativa.

#### **ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del procedimento è l'Ing. Anna Costanza Facecchia.

Per informazioni rivolgersi alla Dr.ssa Cosima Nigro al tel 0831955218, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00 e/o tramite e-mail: [cnigro.attivitaproductive@comune.sanvitodeinormanni.br.it](mailto:cnigro.attivitaproductive@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

San Vito dei Normanni, 30/04/2021

Il Responsabile del Servizio

Ing. Anna C. Facecchia