



## COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI

---

### **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI UN REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER L'ATTIVITA' DI VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO S.A.I. (SISTEMA DI ASSISTENZA E INTEGRAZIONE) 2021/2023**

#### **IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE "SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA"**

##### **Premesso che**

- con Deliberazione n. 127 del 29/12/2020 la Giunta comunale manifestava l'interesse del Comune a garantire la prosecuzione del progetto territoriale SPRAR-SIPROIMI n. 1249 per il triennio 2021/2023;
- con Decreto ministeriale del 1.10.2020 il Ministero dell'Interno autorizzava alla prosecuzione del progetto dal 1.1.2021 al 31.12.2023, con ammissione al finanziamento sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, del progetto di prosecuzione presentato dal Comune stabilendo un contributo annuo di € 492.749,50 per il triennio 2021-2023;
- con Determinazione n. 361 del 07/06/2021 veniva aggiudicato l'appalto del servizio di accoglienza e integrazione nell'ambito del sistema S.A.I. (SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE) per il triennio 2021/2023 in favore del Consorzio HERA Società Cooperativa Onlus per il prezzo complessivo di €. 1.158.039,52 oltre Iva;

##### **Preso atto che**

- l'art 31 delle Linee Guida allegate al Decreto del Ministero dell'Interno del 18.11.2019 recante 'Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per i titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPOIMI) poi denominato S.A.I. (sistema di accoglienza e integrazione)" prevede che: *"L'ente locale ha l'obbligo di avvalersi della figura di un revisore contabile indipendente che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza al piano finanziario preventivo o rimodulato, della esattezza ed ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale europea, dai principi contabili e da quanto indicato nel Manuale unico per la rendicontazione"*;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per il conferimento dell'incarico di Revisore contabile indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto S.A.I. (Sistema di Accoglienza e Integrazione) PROG1249, per il triennio 2021/2023.

## **1 - Oggetto dell'incarico**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 25, comma 2, del D.M. 10/08/2016, il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di Rendicontazione".

L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

## **2 – Indipendenza dell'incarico**

Il requisito dell'indipendenza è essenziale per poter validamente assumere l'incarico di Revisore del progetto e deve essere posseduto al momento in cui l'incarico viene affidato e per tutta la durata dello stesso.

In particolare il soggetto incaricato alla revisione non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come riportato nel seguente elenco esemplificativo e non esaustivo:

- sia coinvolto nella redazione del bilancio;
- riceva diretto vantaggio qualora le risultanze della verifica risultino positive;
- abbia uno stretto rapporto con persone che occupano posizioni rilevanti all'interno dell'organigramma dell'Ente titolare del finanziamento e/o di uno degli Enti Gestori;
- abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli eventuali Enti attuatori; - sia un responsabile e/o un partner dell'Ente titolare del finanziamento;
- si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.

## **3 - Soggetti cui può essere affidato l'incarico e requisiti richiesti**

L'incarico può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro dei Revisori Legali o Revisori dei Conti degli EE.LL. iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'interno).
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro dei Revisori e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

Per essere ammesso/a a selezione il/la candidato/a, oltre ai requisiti sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere soggetto/a a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- e) non trovarsi in alcuna condizione di esclusione dalle gare pubbliche previste dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016);

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

In caso di partecipazione alla selezione da parte di una società, i requisiti di cui al suddetto elenco, quando si riferiscano a persone fisiche, devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 del Codice dei contratti pubblici.

## **4 - Modalità di svolgimento dell'incarico e durata**

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione d'opera.

L'incarico decorrerà dalla stipula della convenzione e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione alle disposizioni del Servizio Centrale.

L'incarico si intenderà concluso con l'ultimo controllo di rendicontazione, anche se successiva alla data del 31/12/2023 e salvo eventuali richieste di integrazione della reportistica finale da parte del servizio incaricato, posteriori alla data di conclusione del progetto; integrazione che sarà comunque dovuta dal soggetto incaricato, in quanto compresa nell'incarico, senza alcun onere aggiuntivo.

L'incarico non costituisce, in nessun caso, un rapporto di impiego pubblico, né dà luogo a diritti in ordine all'assunzione alle dipendenze del Comune di San Vito Dei Normanni.

L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'ente attuatore accreditato.

Nello svolgimento delle verifiche di competenza sulla documentazione originale, il Revisore dovrà attenersi a quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale, dalle linee guida e dalle disposizioni operative definite dal Ministero dell'Interno, anche per tramite del Servizio Centrale, del Manuale di rendicontazione e dalle specifiche indicazioni contenute nelle convenzioni di sovvenzione e/o contratti di affidamento delle attività progettuali agli Enti attuatori.

## **5 - Compenso previsto per l'incarico**

Il compenso per lo svolgimento dell'incarico in oggetto sarà pari a complessivi €. 5.000,00 lordi annui (inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge nonché di ogni altra spesa sostenuta dal revisore), previa emissione di fattura elettronica.

Tale compenso è da ritenersi onnicomprensivo e pertanto nessuna altra somma sarà erogata dal Comune in relazione all'esecuzione dell'incarico.

Il compenso sarà erogato per ogni annualità a conclusione dell'attività di revisione.

Il compenso spettante al Revisore è coperto interamente dal finanziamento del Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo, nell'ambito del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (FNPSA).

## **6 – Modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC (casella pec intestata al richiedente) al seguente indirizzo: **comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it**, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **20/10/2021**, a pena di esclusione, inviando la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione redatta sul modulo allegato al presente avviso (Allegato A), contenente le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione; la domanda deve essere, a pena di esclusione, sottoscritta dal concorrente e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

b) Curriculum vitae.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"Procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Revisore contabile del Progetto SAI PROG 1249 – Triennio 2021/2023"**.

## **7 – Criteri e modalità di selezione**

La valutazione comparativa dei candidati sulla base dei loro curriculum professionali verrà effettuata da apposita Commissione tecnica all'uopo nominata.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di **60 punti** sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

1) Incarico di revisore contabile nell'ambito di progetti SPRAR/SIPROIMI/SAI: per ogni incarico saranno assegnati 6 punti fino ad un massimo di 30 punti.

2) Incarico di revisore contabile nell'ambito di progetti/interventi realizzati da Pubbliche Amministrazioni cofinanziati da fondi europei, ministeriali o regionali: per ogni incarico saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 20 punti.

3) Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: fino ad un massimo di 10 punti;

Il candidato che abbia riportato un punteggio inferiore a 30 punti non verrà considerato idoneo. In caso di parità di punteggio, sarà selezionato il più giovane di età.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, non saranno presi in considerazione titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva o titoli non attinenti alla materia dell'incarico.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione della graduatoria sul sito internet istituzionale [www.comune.sanvitodeinormanni.br.it](http://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it)

## **8 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'articolo 8 della legge n. 241/90 si comunica che il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Palma. Eventuali richieste di chiarimenti in ordine alla presente procedura di selezione potranno essere inoltrate mediante posta elettronica al seguente indirizzo: [responsabileaffarigenerali@comune.sanvitodeinormanni.br.it](mailto:responsabileaffarigenerali@comune.sanvitodeinormanni.br.it).

## **9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del Dlgs. 101/2018, si precisa che i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula della convenzione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

## **10 – Altre informazioni**

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico di che trattasi senza che ciò determini diritti a compensi e/o rimborso spese eventualmente sostenute dai partecipanti alla procedura di selezione.

L'affidamento dell'incarico verrà formalizzato con apposita successiva e separata determinazione del Responsabile del Settore con il quale si assumerà anche il formale impegno di spesa.

L'Amministrazione può invitare i concorrenti, se necessario, a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 46 del D.Lgs. n. 163/2006.

## **11 - Pubblicazioni**

Il presente avviso sarà pubblicato per la durata di n. 15 giorni sul sito istituzionale del Comune di San Vito dei Normanni ([www.comune.sanvitodeinormanni.br.it](http://www.comune.sanvitodeinormanni.br.it)).

San Vito dei Normanni, 28/09/2021

Il Responsabile del 1° Settore  
Dott. Francesco Palma

## **Allegato A)**

Al Comune di San Vito dei Normanni

comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per titoli di un incarico professionale di "Revisore contabile indipendente" nell'ambito del progetto S.A.I. (Sistema di Accoglienza e Integrazione) PROG1249, per il triennio 2021/2023

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) e residente in \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
Tel./Cell. \_\_\_\_\_, indirizzo mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto.  
A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci sotto la propria responsabilità:

### **DICHIARA** (barrare l'opzione che interessa)

- 1) Di partecipare in qualità di Professionista - Revisore Contabile, iscritto al registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ( )
- 2) Di partecipare in qualità di Professionista - Revisore dei Conti degli Enti Locali iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'Interno ( )
- 3) Di partecipare in qualità di Società di Servizi o di Revisione Contabile ( )  
In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;

### **DICHIARA altresì**

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- 2) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- 3) di non essere stato destituito, dispensato, decaduto o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 4) di non trovarsi in alcuna condizione di esclusione dalle gare pubbliche previste dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016);

5) di non trovarsi in altra condizione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

6) di avere svolto attività di consulenza in ambiti affini all'avviso pubblico, come documentato nel curriculum allegato;

7) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, per l'espletamento della procedura.

8) di voler ricevere eventuali comunicazioni relative alla presente procedura al seguente indirizzo pec:

---

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

---

Allegati:

- Curriculum vitae datato e sottoscritto
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità